



IES COMARCAL

Rocafort-Godella-Burjassot

INSTITUT D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA

Avd. Maria Ros s/n. 46100 Burjassot
Tel. 96 363 57 67

Reunió amb pares / mares

Octubre de 2011

INFORMACIÓ A LES FAMÍLIES

1. L'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA (ESO)

El seu fill o filla inicia (en el cas de 1r) o està cursant al nostre centre l'Educació Secundària Obligatòria (ESO). L'ESO consta de **4 anys** distribuïts en dos cicles (1r i 2n –primer cicle- i 3r i 4t –segon cicle-) i abraça **dels 12 als 16 anys**.

1r
2n
3r
4t

ESO:
-bàsica
-obligatòria
-4 cursos
-12 – 16 anys

En acabar aquesta **etapa bàsica i obligatòria**, els alumnes continuaran els seus estudis de Formació Professional o de Batxillerat, o bé s'incorporaran al món laboral. L'ESO té, per tant, dos finalitats ben definides:

- per als qui acaben ací els seus estudis: transmetre els elements bàsics de la cultura per tal de formar-los com a ciutadans i cutadanes capaços d'assumir els seus deures i assumir els seus drets.
- per als qui continuen estudiant: assentar les bases necessàries per a accedir als estudis posteriors.

Pel que fa a l'avaluació, a l'ESO les qualificacions són numèriques d'1 a 10 sense decimals i és important destacar que, d'acord amb la normativa, repeteix curs tot alumne amb més dos matèries no

superades en qualsevol curs de l'etapa. És per aquesta raó que des de l'IES Comarcal demanem la implicació i col.laboració de les famílies per tal de seguir l'estudi dels seus fills i filles, l'adopció de **bons hàbits de treball** i **d'horaris adequats** per al seu desenvolupament i formació.

2. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

A) ÒRGANS DE GOVERN

La gestió de l'Institut es realitza a través dels següents organismes:

- **L'equip directiu** compost per la directora, la cap d'estudis i la secretària del centre. En cas de necessitar-ho, és útil saber que:

- * la secretària (Carmen Muñoz) s'encarrega principalment d'ordenar el règim administratiu i econòmic de l'institut . Per això els dubtes sobre beques, transport escolar, matriculació o documentació acadèmica seran de la seua competència.

- * la cap d'estudis (Begoña Miranda) s'ocupa de les qüestions organitzatives i pedagògiques de l'institut, és a dir, de les activitats de caràcter acadèmic, d'orientació i complementàries tant del professorat com de l'alumnat.

- * la directora (Conxa Mari) s'encarrega bàsicament de dirigir i coordinar les activitats de l'institut seguint el projecte educatiu, d'exercir la representació del centre i de complir i fer complir les lleis i restants disposicions vigents.

- **El claustre**, constituït per tot el professorat de l'institut, té la responsabilitat de planificar, coordinar i decidir sobre els aspectes docents del centre.

- **La Comissió de Coordinació Pedagògica (COCOPE)**, on estan representats els departaments didàctics (matemàtiques, valencià, tecnologia, anglès, etc.) a través dels seus representants així com la coordinadora de secundària (Victoria Carceller) i la cap d'estudis.
- **El Departament d'Orientació**, dirigit per l'orientadora del centre, i encarregada bàsicament d'atendre els dubtes sobre l'orientació educativa, psicopedagògica i professional de l'alumnat, especialment pel que fa a l'elecció entre les diferents opcions acadèmiques, formatives i professionals. També depèn del departament d'Orientació la docent de Pedagogia Terapèutica, qui s'ocupa de l'alumnat amb majors dificultats d'aprenentatge.
- **El Consell Escolar**, és l'òrgan que representa tota la comunitat educativa (pares, mares, alumnat, professorat i personal d'administració i serveis). Els seus membres són triats per votació d'acord amb el que estableix la normativa vigent. A més dels membres anteriorment citats, el Consell Escolar està integrat per la directora, que actua com a presidenta, la cap d'estudis i la secretària, que té veu però no vot.

B) MARC DE CONVIVÈNCIA

A l'institut els seus fills i filles aprenen, ciències, història, música castellà, valencià i altres matèries importants per a la seua formació, però sobretot han d'aprendre a viure i a convida. Per això han de tenir clar que tenen drets i també **responsabilitats**. Com a alumnes d'un centre d'ensenyament, han de saber quins són els seus DRETS, però també els seus DEURES, recollits tots dos al *decret 39/2008, de 4 d'abril, del Consell, sobre la convivència en els centres docents* que vostè podrà consultar a la web de la Conselleria d'Educació i en breu a la pàgina web de l'institut.

L'esmentat decret classifica les faltes en **faltes lleus i faltes greus**. En cas de produir-se, hi haurà comunicació immediata als pares per

via telefònica i posteriorment seran resoltes seguint la normativa anteriorment esmentada i el reglament de règim intern de l'institut, que també està a la seua disposició.

En tot cas, els deures i responsabilitats bàsiques de l'alumnat al nostre centre es podrien resumir en:

- Estudiar i fer els deures
- Assistir a classe
- Respectar els horaris
- Seguir les orientacions del professorat
- Respectar el dret a l'estudi dels companys i companyes

C) EQUIP DE MEDIACIÓ

Per a què serveix la mediació? La Mediació serveix per a resoldre conflictes de relació i/o de comunicació, d'interessos i necessitats, de preferències, valors o creences... quan no ho hem pogut resoldre sense ajuda de tercers. És voluntària i confidencial. El seu objectiu és arribar a un acord satisfactori per a les dues parts on la solució la troben les parts implicades amb l'ajuda de persones imparcials, els mediadors.

Quan siga necessari, l'alumne que es troba en una situació de conflicte pot dir-li-ho al tutor/a, a l'alumne/a ajudant, deixar una nota a la bústia de Mediació, acudir a les professores de l'Equip de Mediació o demanar ajuda a qualsevol professor/a o a l'alumnat mediador.

Qui són els mediadors? Són els alumnes que s'aniran presentant a les aules dels alumnes i les professores Clara Manzano, Elena Martínez i Carmen Muñoz.

D) HORARI GENERAL

El centre roman obert en horari lectiu, amb caràcter general, tots els dies de la setmana de dilluns a divendres de 8:00 a 14:30, excepte els dimarts i dijous en què l'activitat lectiva de 3r i 4t ESO finalitza a les 15:10h.

E) ENTRADA I EIXIDA DE L'INSTITUT

La puntualitat és molt important, per això les portes d'entrada es tancaran 10 minuts després de sonar el primer timbre del matí i de la vesprada. En cas d'arribar tard, si l'alumne porta una justificació podrà accedir al centre i incorporar-se a la classe següent; en cas de no portar justificació i tractar-se d'un retard injustificat, sols podrà entrar a l'institut a l'hora del pati (10:40h) i des d'aquest moment incorporar-se a les classes, tal com es recull al reglament de règim intern de l'institut.

Si per qualsevol motiu un/a alumne/a ha d'eixir de l'Institut, no podrà fer-ho sense la presència d'un familiar adult, qui se n'haurà de fer càrrec i signar al llibre d'eixides.

F) ASSISTÈNCIA A CLASSE.

L'assistència a classe és obligatòria en tots els nivells de l'ESO. Per això, l'alumne haurà de justificar amb la major rapidesa possible la falta d'assistència produïda al seu tutor o tutora.

G) SISTEMA DE GESTIÓ DOCENT (SGD)

El control de faltes, una vegada regularitzat l'inici de curs, es realitzarà de forma setmanal. Serà el tutor qui comunicarà als pares les faltes injustificades, encara que les famílies que així ho autoritzen, podran consultar l'assistència i altres indicacions sobre els seus fills o filles a través del sistema de gestió docent (SGD).

Aquelles famílies interessades en el SGD, autoritzaran el centre a través del document que, una vegada iniciat el curs, es facilitarà al tutor o tutora a través de la secretaria del centre.

H) RELACIÓ ENTRE TUTORS/ES I FAMÍLIES

El/la tutor/a és la persona encarregada de coordinar les accions educatives del grup. Iniciat el curs, tindrà lloc la primera reunió entre els tutors/es amb els pares, mares o tutors de l'alumnat dels nivells d'ESO.

En la reunió inicial amb el tutor o tutora del seu fill o filla se'ls proporcionarà l'horari de classes del grup del seu fill o filla, el calendari escolar per al curs 2011-2012 així com l'horari d'atenció de tot el professorat del centre perquè vostés puguin aclarir o consultar qualsevol aspecte que els interesse. Si que els demanem que, en cas de sol·licitar una **cita amb el professorat**, concerte abans cita amb ell o ella per tal poder atendre convenientment a tothom.

A partir d'aquesta primera reunió conjunta, i atès que cada nivell i cada grup té una peculiaritat diferent, serà el tutor el qui estime la freqüència, i futures reunions, amb tots els pares/mares dels alumnes del grup. A més d'aquestes reunions conjuntes els tutors mantindran contacte individual amb aquells pares/mares d'alumnes que així ho demanen per a conèixer els detalls de l'evolució del seu fill/a.

Seria igualment recomanable que si el seu fill/filla presenta alguna malaltia crònica –o altra qüestió destacable- ho posara en coneixement tant del tutor o tutora com de la cap d'estudis (Begoña Miranda) per tal d'actuar correctament en cas necessari.

3. ALTRES CONSIDERACIONS

El període que comprèn l'ESO (dels 12 als 16 anys) abraça el més significatiu de l'adolescència, caracteritzat per la revolució hormonal i psicològica dels adolescents. És per això que des del centre recordem la necessitat de fomentar l'**autonomia** i

responsabilitat dels joves, però també –com s’assenyala pels especialistes en psicologia i educació- la necessitat d’unes normes clares que cal mantenir. I en tant que elements relacionats amb la seua educació, des de l’IES Comarcal reiterem la necessitat de **bons hàbits d’alimentació i de treball**, manteniment d’**horaris adequats** a la seua edat i **col.laboració entre famílies i institut**.

No se considera necessari a l’institut l’ús de **mòbils** ni altres dispositius electrònics (mp3, mp4, etc.), raó per la qual **el centre no es fa responsable** de la pèrdua, deteriorament o desaparició d’aquest tipus d’aparells. De la mateixa manera, el seu ús inadequat o fora de l’activitat acadèmica, significarà la incautació de l’aparell, que només es tornarà a l’alumne quan els pares o tutors el reclamen personalment.

4. L’ ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES (AMPA)

A la comunitat educativa la presència dels pares i mares és molt important. Per això, l’AMPA és un bon canal per dur endavant iniciatives que facen millorar l’institut.

L’associació participa en la vida de l’Institut a través dels seus representants al Consell Escolar, col·laborant amb l’equip directiu de l’institut i en les activitats que organitza el professorat.

A més, perquè tot l’alumnat pugua treballar de forma coordinada i comuna, recomanem l’adquisició i ús de l’**agenda del centre** (que també ha fet l’AMPA). En cas de no haver-la adquirit encara, vostè podrà fer-ho a través del tutor o tutora del seu fill o filla.

Poden contactar amb l’AMPA a través de la seua pàgina web <http://ampaiесcomarcal.wordpress.com/>